

УТВЪРЖДАВАМ:
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
(КОСТАДИН ХАДЖИГАЕВ)

ЕЖЕГОДНИ ЦЕЛИ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА ЗА 2012 Г.
НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОЕВГРАД

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2012г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец през 2012/	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
<p>Реализиране на актуализирани цели, от Областната стратегия за развитие на социалните услуги в област Благоевград 2011-2015г.</p>	<p>1. Да се подобри грижата за децата в семейството, като се предотврати появата и развитието на рискови фактори по отношение на децата и да се постигне максимално намаляване на броя на децата, отглеждани в специализираните институции 2. Да се създадат условия за социално включване/интегриране на максимален брой хора в неравностойно положение и уязвими групи 3. Да се подобри качеството на живота на старите хора</p>	<p>Областна стратегия за развитие на социалните услуги в Област Благоевград 2011 – 2015 г. (актуализирана)</p>	<p>Включване на следните социални услуги: - Дом за стари хора, гр. Гоце Делчев - Център за настаняване от семеен тип, Благоевград; - Център за настаняване от семеен тип, Гоце Делчев; - Център за настаняване от семеен тип, Петрич - Център за настаняване от семеен тип, Сандански; - Още едно Защитено жилище, Благоевград; - Защитено жилище, Сандански.</p>	<p>Месец януари 2012 – месец декември 2012 г.</p>	<p>Увеличен брой обгрижвани стари хора; Увеличен брой, обгрижвани лица в центрове за настаняване и защитени жилища;</p>	<p>Брой социални услуги; 0 % Стойност на направени инвестиции 0 %</p>	<p>Брой социални услуги; 100 % Стойност на направени инвестиции 100 %</p>

1	2	3	4	5	6	7	
	<p>във всички населени места в областта</p> <p>4. Да се гарантира качеството и ефективността на социалните услуги чрез изграждане на необходимия капацитет за управление на областно и общинско ниво и чрез осигуряване на квалифициран и компетентен персонал за предоставяне на услуги</p> <p>5. Да се повиши ефикасността на услугите и допълване на наличните ресурси чрез развитие на междуобщинско партньорство и междусекторно сътрудничество</p>						
<p>Подобряване на социалния диалог със структурите на гражданското общество</p>	<p>Повишаване на заетостта в региона, повишаване на квалификацията на хората на пазара на труда</p>	<p>Закон за насърчаване на заетостта, Правилника за устройството и дейността на Национален съвет за сътрудничество по етническите и демографските въпроси към МС</p>	<p>Координиране на работата на областно равнище по въпросите, свързани със социалния диалог и социалната политика</p>	<p>Месец януари 2012 – месец декември 2012 г.</p>	<p>Проведени срещи по общини със синдикати и администрация по въпроси, свързани с масови съкращения, заетост, разходване на бюджетни средства.</p>	<p>Брой проведени срещи по общини, Брой заседания на: Комисия по заетост-</p>	<p>Брой проведени срещи по общини, Брой проведени заседания на: Комисия по заетостта, Съвет</p>

1	2	3	4	5	6	7	
						та, Съвет по ет- ни- чески и де- мог- рафс- ки въп- роси, Съвет по трист- ранно сътруд- ничес- тво, 0 %	по ет- ничес- ки и демог- рафски въпро- си, Съ- вет по трист- ранно сът- рудни- чество, Брой взети реше- ния 100 %
Повишаване ка- пацитета на Об- ластна админист- рация – Благоевг- рад, за усвояване на средства от структурните фондове на ЕС.	1. Участие в Оперативните програми, по които областна администрация може да бъде бенефициент, посредством разработване на проекти 2. Подобряване международ- ната дейност на администра- цията при провеждането на европейската политика на страната	1. оперативн и програми 2. Програма за трансгра- нично сът- рудничество България – Гърция 2007 - 2013, ИПП 3. България – Бивша Югославска република	1.Финализиране на вече одобрени за финансиране проекти, по които Област- на администрация е бене- фициент 1.Създаване на партньорс- тва за реализацията на проекти между публични- те власти на регионално и местно ниво от граничните региони	Срок за приключ- ване на проектите Януари 2012– Де- кември 2012	3.Увеличен брой реализирани проекти 1.Развитие на трансграничното сътрудничество със съседни об- ласти	Брой реали- зира- ни проект- ти Брой проект- ти в про- цес на изпъл- пъл-	Брой реали- зирани проект- ти, Брой проект- ти в процес на из- пълне- ние

1	2	3	4	5	6	7	
		Македония				нение 0 %	100 %
Повишаване ефективността на областната политика по отношение на енергийната ефективност (ЕЕ) и използването ВЕИ	<p>1. Провеждане на ефективна политика за устойчиво енергийно развитие</p> <p>2. Анализирани потенциала на област Благоевград по отношение на различните видове ВЕИ и възможностите за развитие на регионални/местни конкурентни предимства на тяхна основа</p> <p>3. Повишаване осведомеността на населението и бизнеса и да се популяризират добри практики в сферата на ЕЕ и ВЕИ</p>	<p>Областната стратегия за развитие 2005-2015</p> <p>Областна краткосрочна програма за енергийна ефективност 2005-2007 г.</p> <p>Закон за енергийната ефективност</p> <p>Закон за възобновяемите и алтернативни източници на енергия и биогоривата</p>	<p>1. Координиране на работата на областно ниво по въпросите, свързани с ЕЕ и ВЕИ</p> <p>2. Енергийно обследване на сградата на Областна администрация и нуждите на енергийния сектор в областта;</p> <p>3. Разработване на областна стратегия за устойчиво енергийно развитие</p> <p>4. Изграждане на трайно сътрудничество с партньори и структури на гражданското общество</p> <p>5. Съобщения в медиите по отношение на политиката и добрите практики в областта на ЕЕ и ВЕИ</p>	Януари 2012– Декември 2012	<p>1. Осъществени контакти с местната власт и Агенцията за устойчиво енергийно развитие;</p> <p>2. Сключени споразумения за партньорство</p> <p>3. Разработена Областна стратегия за устойчиво енергийно развитие</p>	<p>Бр. заседания на областния съвет по енергийна ефективност (ОСЕЕ) 0 %</p> <p>Брой взети решения на ОСЕЕ 0 %</p> <p>Бр. проведени срещи с партньори и неправителствени организации 0 %</p>	<p>Брой проведени заседания на областния съвет по енергийна ефективност (ОСЕЕ) 100 %</p> <p>Брой взети решения на ОСЕЕ 100 %</p> <p>Брой сключени споразумения за парт-</p>

1	2	3	4	5	6	7	
						Брой въведени енергоспестяващи системи и алтернативни източници на енергия	ньорство 100 % Брой съобщения в медиите 100 % 100 %
Провеждане на политика на превенция и противодействие на корупцията	1. Изграждане на институционална и информационна антикорупционна среда. 2. Подобряване взаимодействието между институциите, неправителствения сектор и средствата за масово осведомяване за превенция и противодействие на корупцията.	Интегрирана стратегия за превенция и противодействие на корупцията План за действие на Областния съвет за превенция и противодействие на корупцията	1. Актуализиране на план за действие 2012 към Интегрираната стратегия за ППК 2. Създаване на програма и провеждане на обучение на служителите с цел изграждане на антикорупционна култура и поведение. 3. Изграждане на трайно партньорство със структури на гражданското общество	Март 2012– Декември 2012	Актуализиран план за действие 2012 год. на Областния съвет за превенция и противодействие на корупцията Проведено обучение на служители в администрацията за антикорупционна култура и поведение Изградено партньорство в сферата на общест-	Разработен план 2012 0 %	Брой проведени заседания на Областния съвет за превенция и противодействие на корупцията Брой взети

1	2	3	4	5	6	7	
					вения контрол върху дейността на администра- цията		реше- ния на ОСПП К Брой обуче- ни служи- тели Брой склю- чени спора- зуме- ния за парт- ньорс- тво 100 %
Развитие на ту- ризма в Благоевг- радска област	1. Развитие на икономически ефективен и конкурентноспо- собен туристически продукт 2. Обвързване на туризма с действия по опазване и соци- ализиране на културно- исто- рическо и природно наследс- тво и околна среда	Областната стратегия за развитие 2005-2015	Разработка на проект за обучение на служителите в общинските администра- ции по туризъм, по прог- рама „Леонардо да Винчи”	Януари 2012– Февруари 2012	1. Повишено ка- чество на кадри- те;	Брой обу- чени слу- жите- ли. 0 %	Брой обуче- ни служи- тели. 100 %
Повишаване на заетостта и нама- ляване на безра- ботицата в об- ластта.	Насърчаване на инвестици- ите и иновациите в бизнеса в посока разкриване на нови работни места	Областна стратегия за развитие 2005-2015 Национален	1. Назначаване на регист- рирани безработни от БТ в областта 2. Назначаване на младежи с висше образование в об- ластната администрация	Януари 2012– Де- кември 2012	1. Назначени регистрирани безработни от БТ в областта 2. Назначени младежи с вис-	Брой назна- чени безра- ботни лица;	Брой назна- чени безра- ботни лица;

1	2	3	4	5	6	7	
		план за действие по заетостта 2011	3. Редовно свикване на Комисия по заетостта към ОСРР		ше образование в областната администрация 3. Проведени заседания на Комисия по заетостта към ОСР	Брой назначени младежи в ОА; Брой проведени заседания 0 %	Брой назначени младежи в ОА; Брой проведени заседания 100 %
Подобряване процесите по придобиване, стопанисване, управление, разпореждане и актуване на държавни имоти и движими вещи – държавна собственост по реда на ЗДС и ППЗДС. Защита на държавната собственост	Ефективно управление на държавната собственост	ЗДС ППЗДС	1.Актуализиране на Инструкцията за управление и разпореждане с имоти и вещи-държавна собственост, утвърдена със Заповед № ОА-РК-619/2010 година съобразно нормативните промени. 2. Водене на отчет на имотите – държавна собственост	Януари 2012 – Декември 2012	1. Актуализирана Инструкция за управление и разпореждане с имоти и вещи-държавна собственост, утвърдена със Заповед № ОА-РК-619/2010 година съобразно нормативните промени – 1брой и 1 преглед 2. Осъществен отчет на имоти-	0% 0%	100% 100%

1	2	3	4	5	6	7	
			<p>ност на територията на областта, които се управляват от Областния управител.</p> <p>3. Актуализиране на регистрите на имотите ДС.</p> <p>4. Изготвяне и изпълнение на графика за проверки и оглед на имотите – държавна собственост на територията на Област Благоевград, включително и на тези, които се владеят или държат без правно основание</p> <p>5. Проверка на договорите за отдаване под наем на имоти – държавна собственост.</p>		<p>те – държавна собственост на територията на областта, които се управляват от Областния управител – 12 пъти</p> <p>3. 12 броя прегледи на регистрите</p> <p>4. Изготвен и изпълнен график за проверки на имотите ДС– 12 бр. проверки в Община Благоевград и 2 бр. проверки в останалите общини</p> <p>5. Проверени договори за отдаване под наем на имоти – държавна собстве-</p>	0%	100%
						0%	100%
						0%	100%

1	2	3	4	5	6	7	
			6. Изготвяне на план за осъществяване на разпоредителни действия с имоти – частна държавна собственост		ност - 12 справки 6. Изготвен план за осъществяване на разпоредителни действия с имоти – частна държавна собственост - 1бр. план и 1бр. преглед	0%	100%
Усъвършенстване на административния контрол в администрацията	Осъществяване на административен контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация	Законодателството на Република България..	1.Проверка на решенията на общинските съвети в област Благоевград и изготвяне на заповеди за връщане и/или оспорване на незаконосъобразните от тях по реда и в сроковете, определени в ЗМСМА. 2.Осъществяване на контрол за законосъобразността на актовете и действията на кметовете на общини, оспорени по административен ред пред Областния управител на област Благоевград и изготвяне на	Постоянен	Подобряване и ефективно прилагане на законната и нормативна уредба – проверка и преглед на 168 бр. протоколи Брой потвърдени заповеди на областния управител	0%	100%

1	2	3	4	5	6	7	
	<p>Периодични работни срещи с органите на местно самоуправление и местната администрация във връзка с възникнали проблеми с прилагането на законодателството в сферата на административния контрол</p> <p>Поддържане на електронния регистър за върнати и оспорени решения на общинските съвети</p>		<p>заповеди по реда и в сроковете, определени в АПК, ЗА и ЗМСМА.</p> <p>Провеждане на работни срещи с кметовете на общини и председателите на общинските съвети</p> <p>Постоянна актуализация на върнатите и оспорени решения.</p>	<p>Януари 2012г. – Декември 2012 г.</p> <p>Постоянен</p>	<p>Брой проведени работни срещи – 2 броя</p> <p>168 броя актуализации</p>	<p>0%</p> <p>0%</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>

1	2	3	4	5	6	7	
	Установяване на ротационен режим на работа на експертите от Административен контрол			На всеки шест месеца	2 броя заповеди за ротация на експертите „АК“	0%	100%
Изготвяне на Областен план за действие по изпълнение на Националната Стратегията за интегриране на ромите /2012-2020г./ – за 2012г. по Приоритетно направление „Образование“	Провеждане на областна политика по изпълнение на приоритетните цели, заложи в Националната програма за интегриране на ромите в Република България /2012-2020г./	Национална Стратегия за интегриране на ромите в Република България /2012–2020г./	Изготвяне на Областен план за действие по изпълнението на Приоритетно направление „Образование“ от Националната Стратегия за интеграция на ромите в Република България; Заседание на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси	Месец март 2012г.	Обсъждане и приемане на Областния план от членовете на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси - 1брой план	0%	100%
Ефективни заседания на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси по отношение на работата на институциите, които могат да бъдат бенефициент по схемите на Оперативните програми, отна-	Провеждане на областна политика по изпълнение на приоритетните цели, заложи в Националната програма за интегриране на ромите в Република България /2012-2020г./	Национална Стратегия за интегриране на ромите в Република България /2012–2020г./	Заседания на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси	юли 2012г. Октомври 2012г.	Разработване на проектни предложения от общини и НПО, свързани с постигане целите, заложи в НС 3 бр. проведени заседания на ОССЕИВ	0%	100%

1	2	3	4	5	6	7	
сящи се до дейности, допринасящи до интеграция на ромите							
Сформиране на работна група към ОССЕИВ, със задача обсъждане на измененията в Закона за гражданска регистрация от май 2011г.	Преодоляване на трудностите, които среща голяма част от ромското население при издаване на документи за самоличност	Правилник за устройството и дейността на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси	Работна среща с началник отдела на Гражданско състояние и регистрация и ТЗ ГРАО, с цел коментари и бележки по срещаните трудности при издаване на удостоверение за постоянен адрес на лица от ромски произход и търсене на ефективни механизми за тяхното преодоляване	Месец февруари 2012г.	2 бр. проведени мероприятия в тази връзка	0%	100%
Качествено, ефективно и прозрачно административно обслужване на гражданите и бизнеса.	Облекчаване и подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса		<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализиране на вътрешни правила в съответствие с промените в нормативната уредба. 2. Поддържане на актуална информация за гражданите и бизнеса в информационните материали на ЦАО и Интернет сайта. 3. Усъвършенстване на процесния подход в административното обслужване с въвеждане на контролирани процеси в АИС 4. Подобряване на показателите по административното обслужване с 	<p>При промени</p> <p>Февруари – декември 2012г. Декември 2012 г.</p> <p>Януари-декември 2012 г.</p>	<p>Актуалност на ВП – 1 брой</p> <p>Актуална информация – 3 броя актуализации</p> <p>Оценка на процеса по представяне на АО – 2 бр. анкети</p> <p>месечни справки-12 бр.</p>	<p>0%</p> <p>0%</p> <p>0%</p> <p>0%</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

1	2	3	4	5	6	7	
			<p>представяне на периодични справки за изпълнението.</p> <p>5. Поддържане на Системата за управление на качеството и информационната сигурност (СУКИС).</p>		Поддържане на СУКИС – 12 пъти	100%	100%
Повишаване на удовлетвореността на клиента	Облекчаване и подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса	Наредба за административното обслужване	<p>1. Проучване и анализ на удовлетвореността от административното обслужване и на база резултатите предприемане на подобрения.</p>	Юни-декември	Анализ на удовлетвореността – 2 бр.	0%	100%
			<p>2. Публикуване на информацията от анализите за проучване на удовлетвореността.</p>	Декември 2012 г.	Публикувана информация в сайта-2 бр.	0%	100%
Ефективно управление на изразходването на бюджетните средства	Усъвършенстване на система за финансово управление и контрол в Областна администрация Благоевград	ЗФУКПС	<p>1. Изготвяне на Вътрешен бюджет по параграфи, след одобряване на бюджетната сметка от МС</p>	февруари и август 2012г.	Изготвен бюджет – 2 броя	0%	100%
			<p>2. Месечни справки за изпълнението на вътрешния бюджет по параграфи за контролиране на разходите</p>	месечно	Справки-12 бр.	0%	100%
			<p>3. Преглед на осчетоводените държавни имоти</p>	2 броя	Извършване на преглед -2 броя на всеки 6 месеца	0%	100%
			<p>4. Изменение на Правилата за изграждане и функциониране на системите за финансово управ-</p>	март 2012 г.	Актуализирани Правила по	0%	100%

1	2	3	4	5	6	7	
			ление и контрол, в съответствие с Правилата по ЗОП 5. Изработване на нови Правила за работната заплата	Март 2012 г.	СФУК – 1 брой Правила за работната заплата – 1 брой	0%	100%
Въвеждане на ефективни механизми за превенция и недопускане на корупционни практики	Противодействие и превенция на корупцията и недопускане на корупционни практики	Стратегия за прозрачно управление, превенция и противодействие на корупцията	1. Изготвяне и утвърждаване на Методика за оценка на корупционния риск и прилагане на механизъм за управление на корупционния риск	февруари 2012 г.	Утвърдена методика – 1 брой	0%	100%
			2. Изготвяне на нови правила по ЗОП, във връзка с изменението на ЗОП, в сила от 26.02.2012 г.	март 2012 г.	Утвърдени правила – 1 брой	0%	100%
			3. Да изготвят специфични правила, които регламентират линия на докладване от служителите в организацията относно нарушения на Етичния кодекс.	април 2012 г.	Утвърдени правила – 1 брой	0%	100%
			4. Да се актуализират длъжностните характеристики, като следва да съдържат задължение за докладване на административни пропуски и нарушения, които създават предпоставки за корупция, измами или нередности	април 2012 г.	Актуализирани длъжностни характеристики – 37 броя+	0%	100%
Идентифициране	Усъвършенстване на систе-		1. Идентифициране на	Февруари	Утвърждаването	0%	100%

1	2	3	4	5	6	7	
и управление на рисковете за изпълнението на целите за 2012 г.	мата за финансово управление и контрол.		<p>рисковете за постигане на целите на Областна администрация- Благоевград за въвеждането им в риск-регистъра за 2012 г.</p> <p>2. Мониторинг за ефективността на контролните дейности по СФУК за управление на рисковете с попълване на въпросник за самооценка</p>	<p>– Юли 2012 г.</p> <p>Януари 2013 г.</p>	<p>им от Съвета за управление на риска 2 броя прегледи</p> <p>Попълнен въпросник – 1 брой</p>	0%	100%
Подобряване на правно-нормативното обслужване	Ефективно прилагане на законодателството.		Месечни справки до ръководството относно хода на делата, по които областният управител е страна	месечно	Представени справки- 12 бр.	0%	100%
Ефективно използване и прилагане на съвременните информационни и комуникационни технологии	Въвеждане на нови и актуализация на вече въведени информационни технологии, водещи до повишаване на ефективността, обхвата и прозрачността при предоставянето на публични услуги	Закон за електронното управление	<p>1. Актуализиране софтуера на административната информационна система и специализираните информационни системи в ОА Благоевград</p> <p>2. Внедряване на нови информационни системи в ОА Благоевград</p> <p>3. Миграция на клиентските операционни системи към MS Windows 7</p> <p>4. Миграция на използвания офис приложения към MS Office 2010</p> <p>5. Актуализиране софтуера</p>	<p>постоянен</p> <p>Декември 2012 г.</p> <p>Декември 2012</p> <p>Декември 2012 г.</p> <p>постоянен</p>	<p>1. Подобен достъп е-услуги;</p> <p>1.1. Актуализиран софтуер на АИС и специализираните ИС</p> <p>2. Внедрени нови ИС – 2 броя</p> <p>3. Миграция на клиентските ОС към MS Windows 7</p> <p>4. Миграция на офис приложения към MS Office 2010</p> <p>5. Актуализиран</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>0%</p> <p>25%</p> <p>50%</p> <p>100%</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100 %</p> <p>50%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

1	2	3	4	5	6	7	
			<p>на операционните системи в ОА Благоевград</p> <p>6. Провеждане на обучения за развиване на умения, свързани с информационните и комуникационните технологии.</p> <p>7. Ресертифициране на СУКИС по ISO 27001:2005</p>	<p>Януари-Декември 2012 г.</p> <p>Януари 2012 г.</p>	<p>софтуер на ОС</p> <p>6. Проведени обучения – 5 бр.</p> <p>7. 1 брой проведено обучение</p>	<p>0%</p> <p>0%</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>
Повишаване на квалификацията на служителите в администрация	Ефективно управление на човешките ресурси		<p>1. Координирани действия по съставянето на личните планове за обучение.</p> <p>2. Изготвяне на обобщен план за обучение на служителите от Областна администрация – Благоевград и изпълнение на заложените обучения</p> <p>3. Повишаване на информираността на служителите за възможностите за обучения и квалификация</p> <p>4. План за задължително обучение на новите държавните служители</p> <p>5. Актуализиране на Вътрешните правила за управление на човешките ресурси</p>	<p>Февруари 2012 г.</p> <p>Март 2012 г.</p> <p>Постоянен</p> <p>Един месец след постъпването При промени</p>	<p>1. Изготвени планове на служителите – 37 броя</p> <p>2. План за обучение – 1 брой</p> <p>3. Регулярна информация към служителите – 1 проведена среща</p> <p>4. План за задължително обучение на ДС</p>	<p>0%</p> <p>0%</p> <p>0%</p> <p>0%</p> <p>0%</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>
Повишаване на мотивираността			<p>1. Осигуряване на ефективен процес за атес-</p>	<p>Декември 2012</p>	<p>1. Представени атестационни</p>	<p>0%</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5	6	7	
на служителите в администрацията			тиране на служителите с цел осигуряване на съответствие между оценката от индивидуално изпълнение на длъжността и допълнителното материално стимулиране и награди 2. Планиране и организиране на годишен профилактичен преглед	Юли 2012 г.	карти – 37 броя 2.Осигуряване на ефективен процес по оценка 3.Проведен преглед – 1 брой	0%	100%
Контрол и организиране на дейностите по поддържането на инфраструктурата и чистотата, националното знаме и изображението на герба на Република България, надписите, обозначаващи държавната граница и гранично контролно-пропускателните пунктове на територията на Област с административен център Благоевград	Реализиране правомощията на областния управител по Наредбата за ГКПП	Наредба за ГКПП	1. Месечни проверки по поддържането на: <ul style="list-style-type: none"> • инфраструктурата и чистотата в зоните на ГКПП; • националното знаме и изображението на герба на Република България в зоните на ГКПП • надписите, обозначаващи държавната граница и ГКПП 	Постоянен	Планирани и извършени проверки- 36 бр.	0%	100%

1	2	3	4	5	6	7	
Организиране на дейности по защита при бедствия и отбранително-мобилизационна подготовка	Осигуряване на защитата на населението и имуществото в областта при бедствия и подготовка за отбрана и организиране на отбранително-мобилизационната подготовка		1. Актуализиране на план за защита при бедствия на областта;	При промени	Актуализиран план	0%	100%
			2. Актуализиране на военновременните планове на областта;	При промени съгл. указания	Актуализиран план	0%	100%
			3. Организиране на тренировки и контролни проверки и оказване на помощ на общините в областта в дейността по ОМП;		Проведени тренировки и проверки	0%	100%
			4. Организиране и планиране работата на Областния съвет по сигурността;	4 пъти/2012 г.	Проведени заседания- 4бр.	0%	100%
			5. Организиране и планиране работата Щаба за изпълнение на областния план за защита при бедствия;	Декември 2012г.	Проведени заседания и тренировки	0%	100%
			6. Осъществяване на контрол за наличността, правилното отчитане, приемане използване, разпределение и съхраняване на материали с КИ	Декември 2012 г.	Извършени проверки, съответно утвърден протокол	0%	100%